



Piano di studi per la formazione aziendale

Addetto installatore di sistemi di refrigerazione CFP Addetta installatrice di sistemi di refrigerazione CFP

Utilizzo del piano di studi per la formazione aziendale

Il presente piano di studi per la formazione aziendale si basa sul piano di formazione del 4 novembre 2011.

Le seguenti pagine elencano gli obiettivi per la formazione aziendale dell'Addetto Installatore di sistemi di refrigerazione CFP e dell'Addetta Installatrice di sistemi di refrigerazione CFP. Tale documento consente la pianificazione, la gestione ed il monitoraggio della formazione aziendale. Al fine di garantire che le persone in formazione vengano formate conformemente al piano e siano pertanto preparate in modo ottimale alle loro attività e alle procedure di qualificazione (LPP). Le persone in formazione possono utilizzare il documento anche come riferimento per un'autoverifica. A sinistra sono indicati gli obiettivi da raggiungere e le attività da eseguire. Nelle colonne poste a destra può essere indicato il grado di istruzione delle persone in formazione nelle attività utilizzando le seguenti abbreviazioni:

g = apprendimento guidato

e = eseguito autonomamente

i = ancora incerto

p = padronanza autonoma

Il presente documento può essere scaricato dal sito dell'ASF (Associazione Svizzera del Freddo).



Piano di studi per la formazione aziendale Addetto/a installatore/trice di sistemi di refrigerazione CFP

1° anno di tirocinio

1 (3)	Abilità di base		5 mesi
1 (3)	Corso interaziendale	Abilità di base	8 giorni
1 (3)	Montaggio		7 mesi
1	Corso interaziendale	Montaggio delle condotte	4 giorni

2° anno di tirocinio

1 (3)	Montaggio		8 mesi
2 (3)	Preservazione del valore e manutenzione		4 mesi
1	Corso interaziendale	Montaggio dei componenti	4 giorni
	Verifica parziale (LPP)		1 giorno

Il presente piano di formazione funge da base per i 4 orientamenti e fornisce delle indicazioni temporali.

Il piano può essere modificato in qualsiasi momento ai fini del conseguimento degli obiettivi formativi e in base alle esigenze dell'apprendista.

L'apprendista è obbligatoriamente tenuto a frequentare i corsi interaziendali ripartiti su 2 anni di tirocinio, tenuti dall'ASF (Associazione Svizzera del Freddo).

Il piano di formazione aziendale in dettaglio

Abilità di base

1 (3) Lavorazione del metallo	1° anno di tirocinio			
	g	e	i	p
Misurare / tracciare / segnare				
Segare / trapanare / limare / rettificare / filettare				
Tagliare su misura e sbavare i tubi in rame				
Piegare i tubi in rame con la piegatrice manuale (o la molla di flessione)				
Allargare i tubi in rame con il dilatatore				
Flangiatura dei raccordi a vite				
Brasatura all'argento e al fosforo				
Redigere disegni di strutture di tubi in rame				
Cura di utensili e macchine				
Lavori amministrativi (rendicontazione)				
Redigere e tenere la documentazione didattica				
Garantire la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute				
Riconoscere autonomamente i pericoli e adottare misure adeguate.				
Illustrare il comportamento corretto in caso di ferimento o di incidente				

Formazione sul montaggio

1 (3) Installazione di condotte e componenti	1°+2° anno di tirocinio			
	g	e	i	p
Allestire il magazzino / il posto di lavoro				
Conoscere e interpretare la documentazione di montaggio				
Controllare il materiale fornito				
Conoscere ed applicare i principi di montaggio				
Impiegare / montare / installare i componenti principali				
Definire il canale di condotta tubi (eventualmente tracciandolo)				
Segnare le fessure e i carotaggi				
Collaborare con le aziende che partecipano alla costruzione				
Realizzare e montare i fissaggi				
Montaggio / posa delle condotte di refrigerazione				
Montare / installare i componenti secondari				
Brasare con gas inerte				
Realizzare e applicare gli isolamenti				
Conoscere e utilizzare correttamente i manometri				
Eseguire la prova di tenuta degli impianti, verificare la tenuta in base al protocollo della prova di resistenza alla pressione e della prova di tenuta				
Smontare, smaltire correttamente o riciclare gli impianti messi fuori servizio				
Richiesta di assistenza (sapere come e dove?)				
Lavori amministrativi (rendicontazione)				
Gestire la documentazione didattica				
Realizzare semplici disegni di officina (rilievi)				
Garantire la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute				
Utilizzare scale e ponteggi ai sensi della Normativa INSAI				
Riconoscere autonomamente i pericoli e adottare misure adeguate.				
Conoscere le misure antincendio				
Separare e smaltire correttamente i rifiuti e le sostanze pericolose				

2 (3) Preservazione del valore e manutenzione	2° anno di tirocinio			
	g	e	i	p
Conoscere l'incarico di manutenzione ordinaria (incarico di manutenzione periodica)				
Presentarsi al cliente e accommiatarsi				
Pulizia / cura / manutenzione degli impianti				
Pulire / lavare i canali di scarico della condensa e dell'acqua di gocciolamento				
Riparare / sostituire guarnizioni, guarniture, cinghie trapezoidali ecc.				
Conoscere e utilizzare gli strumenti di misura della temperatura, i rivelatori di perdite e i provafase				
Comprendere e documentare le misurazioni				
Lavori amministrativi (rendicontazione)				
Gestire la documentazione didattica				
Garantire la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute				
Riconoscere autonomamente i pericoli e adottare misure adeguate.				
Utilizzo ecologico di detergenti e prodotti trattanti				